	ACTA No. 7

GESTION ETAPA PRODUCTIVA INSTRUCTORA ELIZABETH BURITICÁ MORENO

CIUDAD Y FECHA: Bogotá D.C. 15 de Agosto de 2020	**HORA DE INICIO:**	**HORA FIN:**
LUGAR: virtual Coordinación Etapa productiva	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** SENA – DISTRITO CAPITAL CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS	

TEMAS:

Entrega de informe de Gestión mes de junio: DEL 10 AL 15 DE AGOSTO DE 2020

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Entregar informe de gestión y ejecución de actividades de planeación, evaluación y seguimiento realizadas entre el periodo del 10 al 15 de agosto de 2020.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Atención a los aprendices de las fichas: 1616772 de Gestión de negocios, 40 aprendices; 1857209 de Asistencia administrativa, 85 aprendices; 1876477 de Asistencia administrativa, 30 aprendices; 2049859 de Gestión empresarial, 120 aprendices; 1947343 Gestión empresarial, 63 aprendices; 1750699 Gestión de negocios, 65 aprendices y 1750701 Gestión de negocios, 41 aprendices, 1857207, 1854625 Asistencia Administrativa, 31 aprendices.

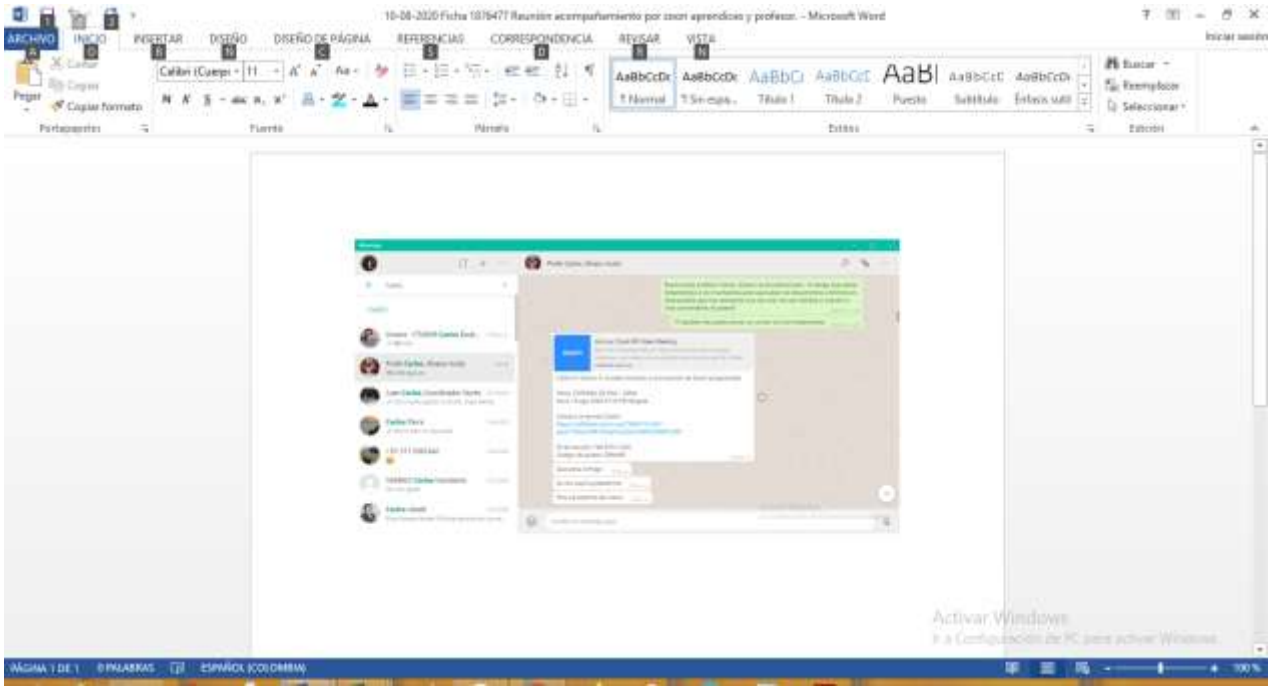
NOMBRES Y APELLIDOS APRENDIZ VOCERO	CORREO
Angie Lorena Duarte Garzón	angielorenaduartegarzon@gmail.com
Alejandro Moreno	hannibalsztab@gmail.com
Nicol Roxana Ramírez Vega	melacaramela08@gmail.com
Carlos Andrés Rodríguez	andresneira84@gmail.com
Yeni Caterine Galindo	jennygalindo123@gmail.com
Sofía Valentina Garzón	sofiavgarzongarzon@gmail.com
Luz Marina Rincón	lmrxarmy@gmail.com
Jennifer Liceth López Prieto	j.ennilo@hotmail.com

2. Visitas realizadas en el período 16 de Julio al 15 de Agosto de 2020:

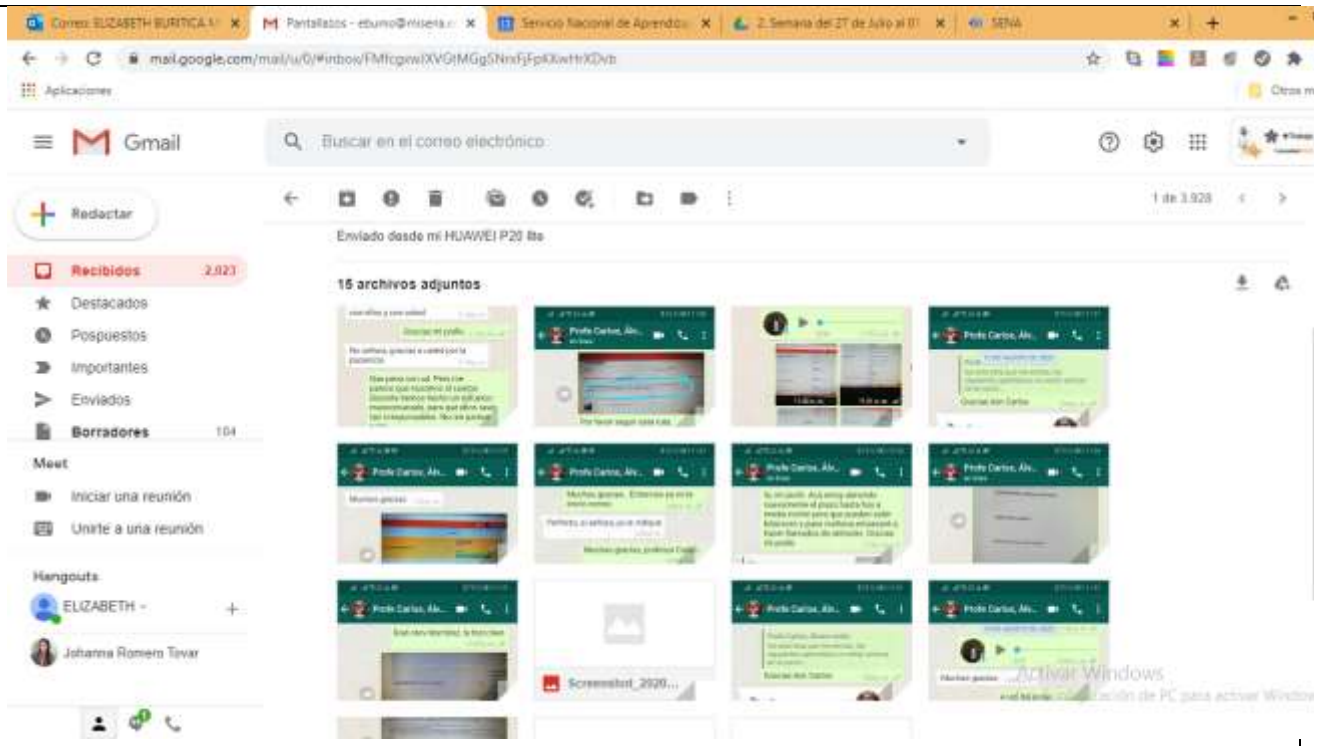
DIA	EMPRESA	JEFE INMEDIATO	APRENDIZ
15/07/2020	Asylum Marketing S.A.S	Elizabeth Ruiz Valencia	Angie Mendoza
15/07/2020	Construcciones Buenvivir S.A.S	Lady Carolina Ardila Arandia	Sandra Milena Rodríguez
01/07/2020	Colpensiones	Claudia Lorena Ceballos	Cindy Marcela Barón
31/07/2020	Superintendencia de transporte	Sandra Liliana Ucrós	Doris Janeth Quiñones Arizala
05/08/2020	Construcciones Buenvivir S.A.S	Lady Carolina Ardila Arandia	Sandra Milena Rodríguez
31/07/2020	Bioquigen ltda	Daniela Sánchez	Sergio Alejandro González
16/07/2020	Fiduciaria Bogotá S.A	Oscar Lara Ortiz	Bayron Stiven Palomino
11/08/2020	Colpensiones	Claudia Lorena Ceballos	Cindy Marcela Barón
31/07/2020	SIS VIDA SAS	Dora Tamayo	Daisy Johanna Barrera
30/07/2020	Colegio José Celestino Mutis	Rubén Eduard Bernal Peña	Alejandra Ramírez Bohorquez
30/07/2020	Colegio José Celestino Mutis	Rubén Eduard Bernal Peña	ANA VALENTINA BONILLA CASTRILLÓN
30/07/2020	Colegio José Celestino Mutis	Rubén Eduard Bernal Peña	Angely Lucero Vargas
30/07/2020	Colegio José Celestino Mutis	Rubén Eduard Bernal Peña	Brandon stick Buitrago ruiz
30/07/2020	Colegio José Celestino Mutis	Rubén Eduard Bernal Peña	Brian Stev Martínez Cárdenas
30/07/2020	Colegio José Celestino Mutis	Rubén Eduard Bernal Peña	Camila Murci Muñóz
30/07/2020	Colegio José Celestino Mutis	Rubén Eduard Bernal Peña	Daniela Valentina Aldana
30/07/2020	Colegio José Celestino Mutis	Rubén Eduard Bernal Peña	Daryi Michelle Bulla
30/07/2020	Colegio José Celestino Mutis	Rubén Eduard Bernal Peña	Esteban David Valbuena
30/07/2020	Colegio José Celestino Mutis	Rubén Eduard Bernal Peña	Hannys Aristizabal
30/07/2020	Colegio José Celestino Mutis	Rubén Eduard Bernal Peña	Geidy Juliana Chamorro
30/07/2020	Colegio José Celestino Mutis	Rubén Eduard Bernal Peña	Hannith Catherine Espitia
30/07/2020	Colegio José Celestino Mutis	Rubén Eduard Bernal Peña	Juan Esteban Ocampo
30/07/2020	Colegio José Celestino Mutis	Rubén Eduard Bernal Peña	Juan Fernando Zea
30/07/2020	Colegio José Celestino Mutis	Rubén Eduard Bernal Peña	Juan Sebastián Pérez

30/07/2020	Colegio José Celestino Mutis	Rubén Eduard Bernal Peña	Juan Steban Guerrero
30/07/2020	Colegio José Celestino Mutis	Rubén Eduard Bernal Peña	Karoll Valentina Espinel
30/07/2020	Colegio José Celestino Mutis	Rubén Eduard Bernal Peña	Layonel David Quintero
30/07/2020	Colegio José Celestino Mutis	Rubén Eduard Bernal Peña	Luna Daniela Uribe
30/07/2020	Colegio José Celestino Mutis	Rubén Eduard Bernal Peña	Mariana Peña Bernal
30/07/2020	Colegio José Celestino Mutis	Rubén Eduard Bernal Peña	Nicole Roxana Ramírez
30/07/2020	Colegio José Celestino Mutis	Rubén Eduard Bernal Peña	Valentina Molina
30/07/2020	Colegio José Celestino Mutis	Rubén Eduard Bernal Peña	Valentina Rodríguez Martín
10/07/2020	Bavaria/Serdán	Diego Martínez Sarmiento	Olga Lucía Cañas
24/07/2020	Eficacia huevos kikes	Sandy Giselle Mosquera	Carlos Andrés Neira
27/07/2020	Multicore SAS	Javier Ramirez Gomez	Liliana Torifio
31/07/2020	Proyectos Arquitectónicos Jiménez S.A. S	Carlos Arturo Jiménez	Yeison Torres
13/08/2020	Renta Espacio	Jennifer Cortés	Germán Felipe Rojas
11/08/2020	Organización Internacional para las migraciones	Renzo Rodríguez	Kimberly González
10/08/2020	Fondo Nacional Del Ahorro	Sonia Patricia Montaña Nimisica	Mariana Fonseca
04/08/2020	Proyectos Arquitectónicos Jiménez S.A. S	Carlos Arturo Jiménez	Yeison Torres
24/07/2020	Eficacia huevos kikes	Sandy Giselle Mosquera	Carlos Andrés Neira
16/07/2020	Distribuciones AXA SAS	Ingrid Moreno	Michael Moreno
31/07/2020	Cámara de Comercio de Bogotá	Stefanny Patiño Palacios	Yency Muñoz
12/08/2020	Epago de Colombia S.A	Marisol Martínez Martínez	Jennifer Uzgame
14/08/2020	Fondo Nacional del ahorro	Sandra Liliana Roya Blanco	Sergio Giovanny Rodríguez
24/07/2020	Agencia Profesional de Seguros Milenio	Carol Ximena Merchán González	Cristian Alexander Moreno

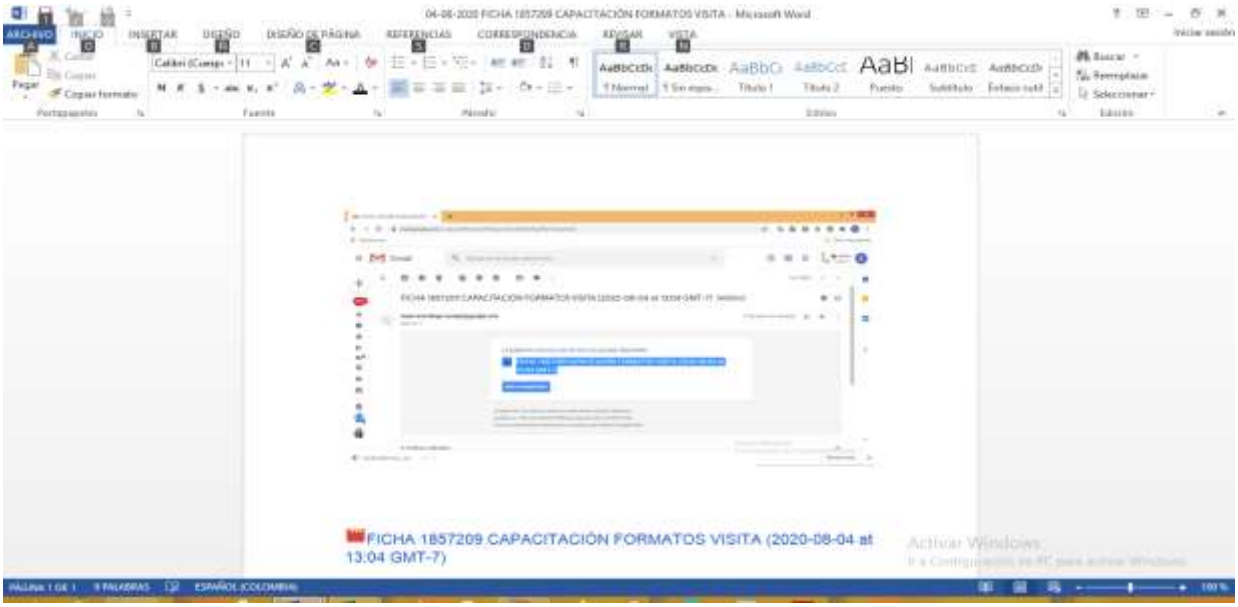
3. Seguimiento ficha 1876477 de Asistencia administrativa, 30 aprendices con Proyecto productivo, se asistió a reunión convocada por el profesor Carlos Osorio del colegio Alvaro Celestino Mutis, con el fin de realizar capacitación sobre el proceso para subir la documentación a territorium para el proceso de certificación. Asistieron 22 aprendices.



Se realizó acompañamiento a la ficha con el apoyo del profesor Carlos Osorio, para subir evidencias concernientes a la certificación a la plataforma territorium en forma corecta, ya que los aprendices cometieron múltiples errores en el proceso, a pesar de habérseles compartido capacitación sobre el tema:

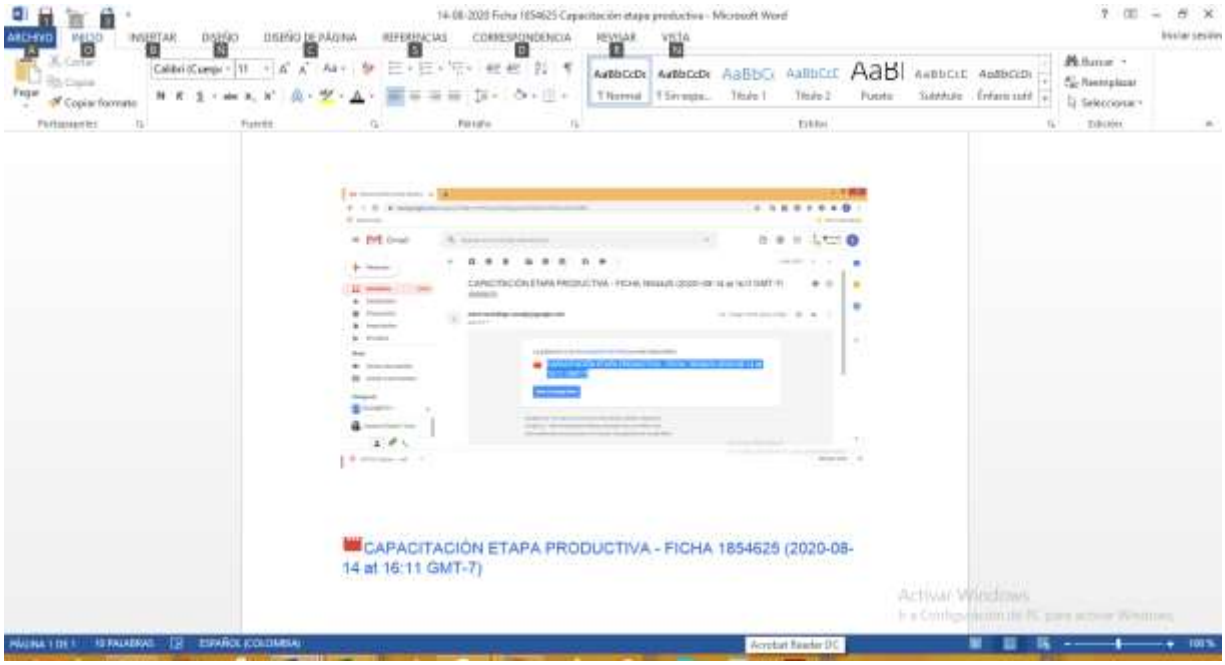


4. Seguimiento ficha 1857209 de Asistencia administrativa, 85 aprendices con Proyecto productivo, Se realizó capacitación a través de la plataforma Territorium: Diligenciamiento formatos F-23, bitácoras y acta de visita. Retroalimentación proceso de certificación. Sigue pendiente el proceso de terminación de bitácoras.

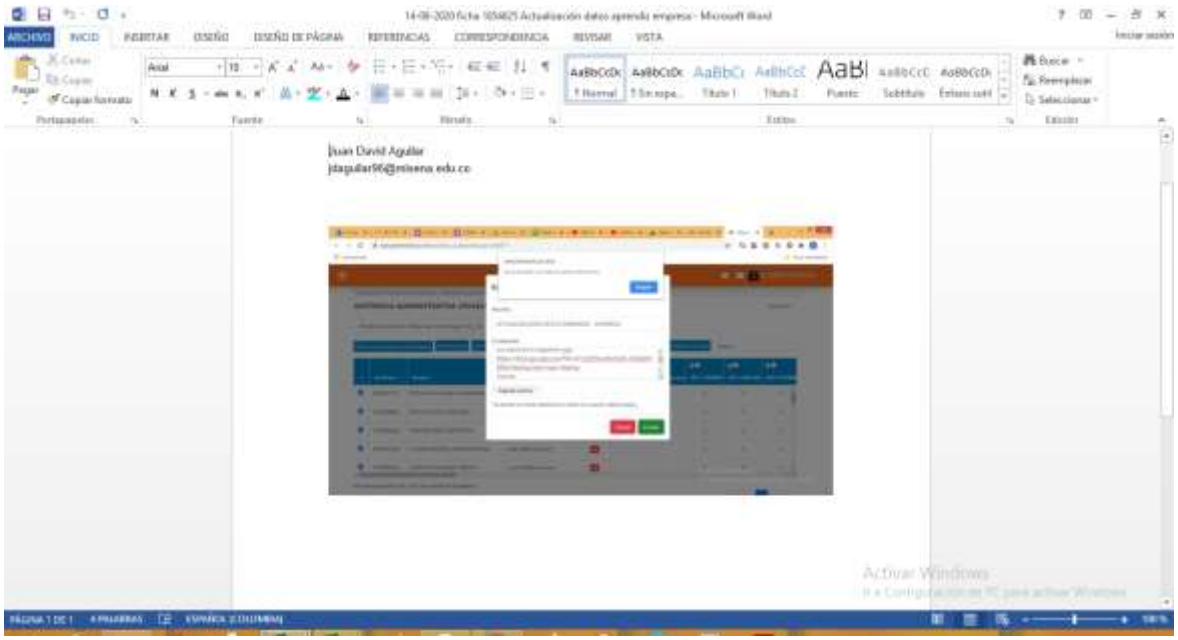


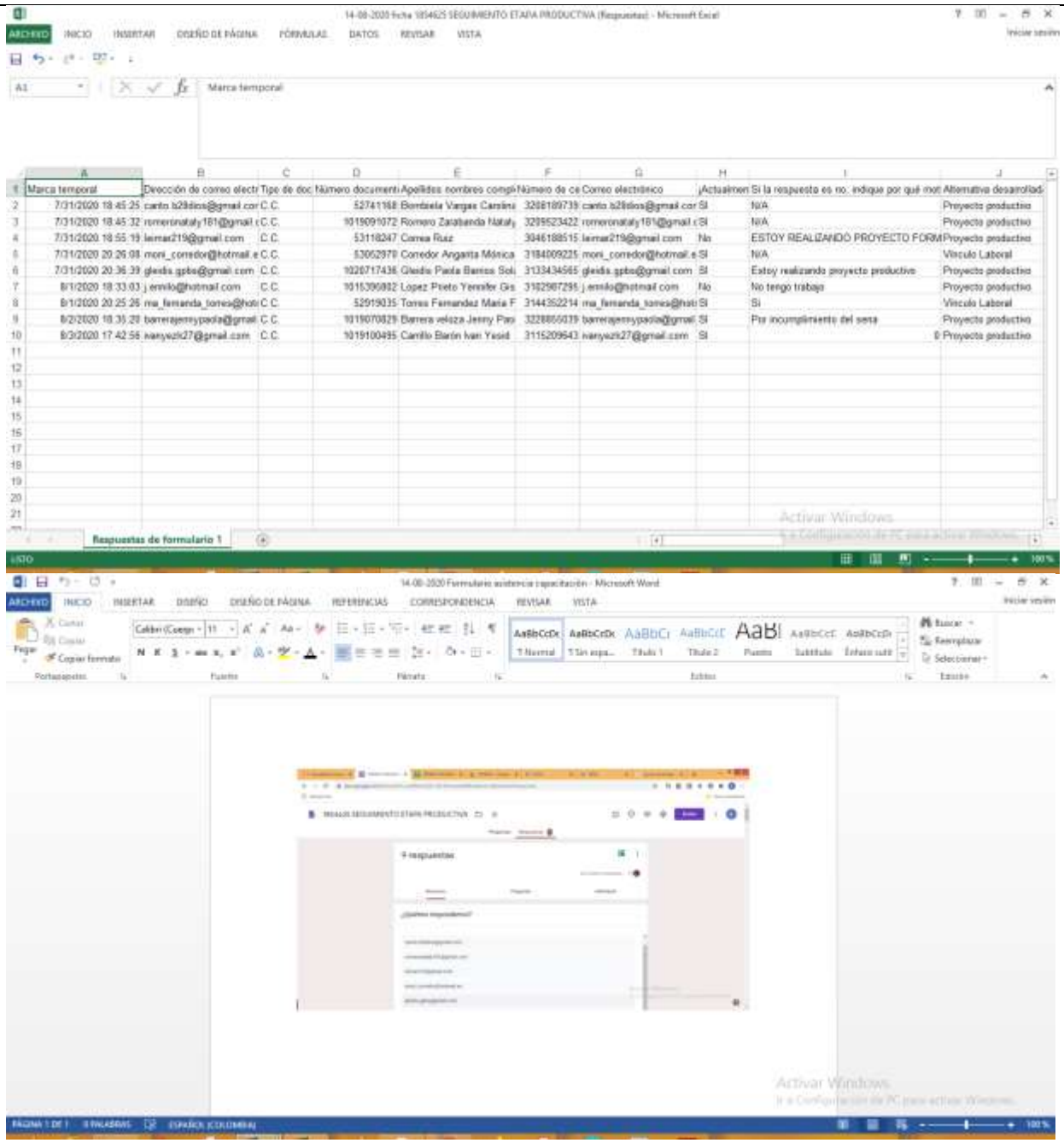
5. Seguimiento Ficha 1854625: Se realizó capacitación etapa productiva y diligenciamiento formatos F-23, bitácoras y Acta de Visita 01 a través de la plataforma Google Meet. Se explicaron las

alternativas de etapa productiva, se diligenciaron formatos como ejemplo para la explicación de los mismos. Los aprendices manifestaron que siguen pendientes del proceso y que la mayoría de ellos se encuentra realizando proyecto productivo.

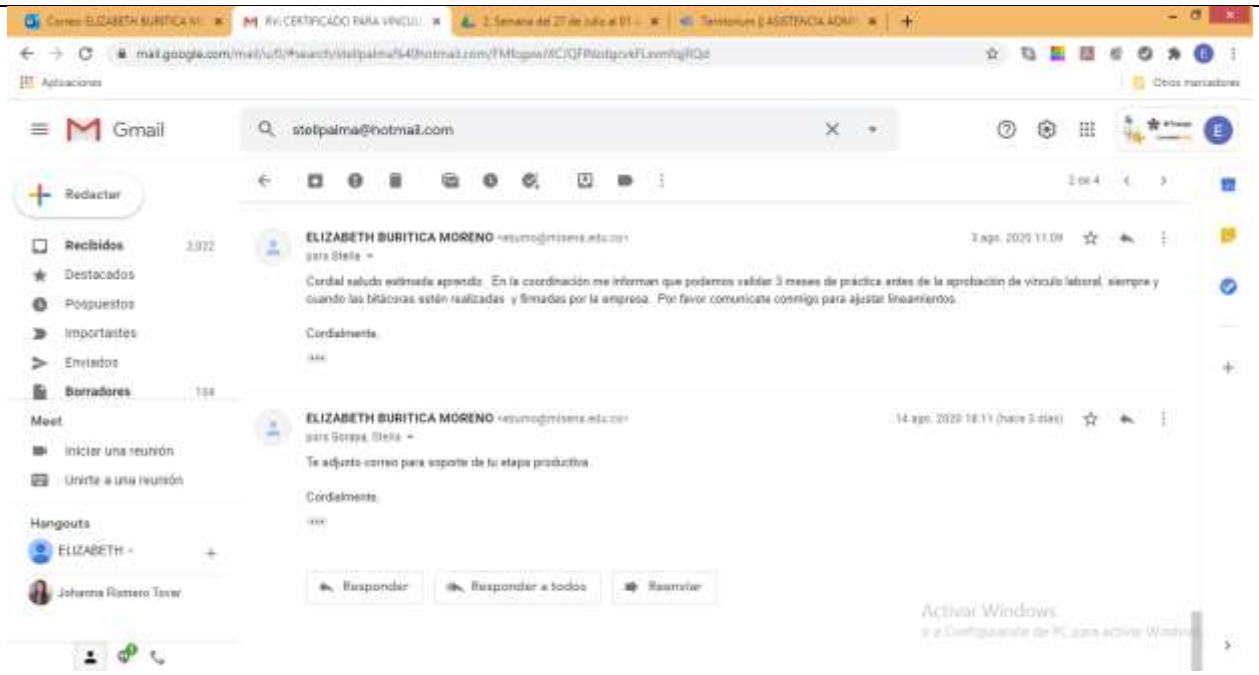


Se envió formulario para actualización de datos de la ficha:

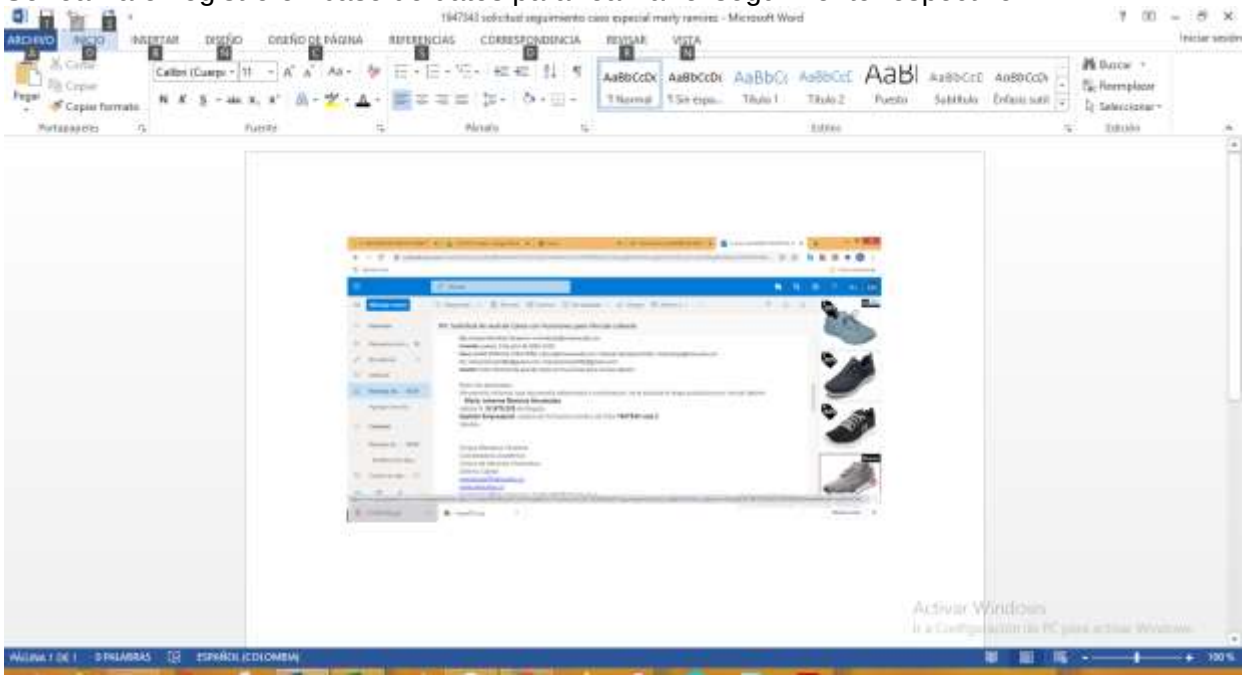




Caso Especial aprendiz Stella Palma: Siguiendo con el proceso, se le informa a la aprendiz la decisión tomada para el aval del tiempo de ejecución de su etapa práctica.

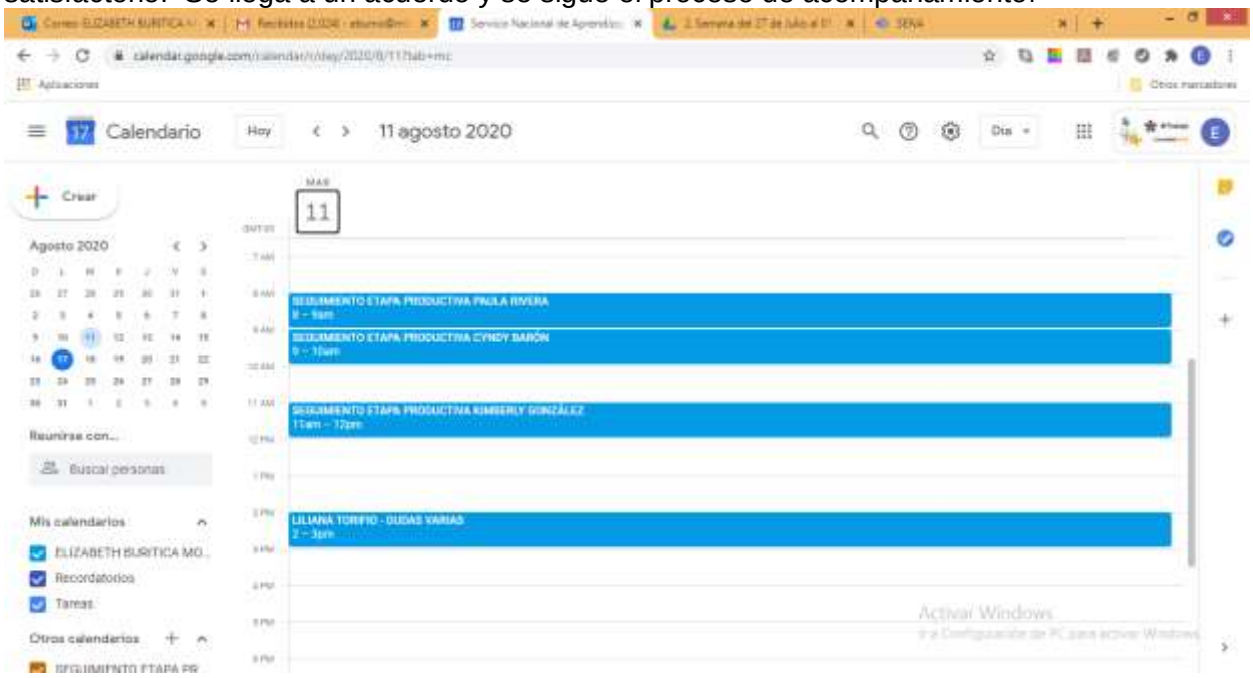


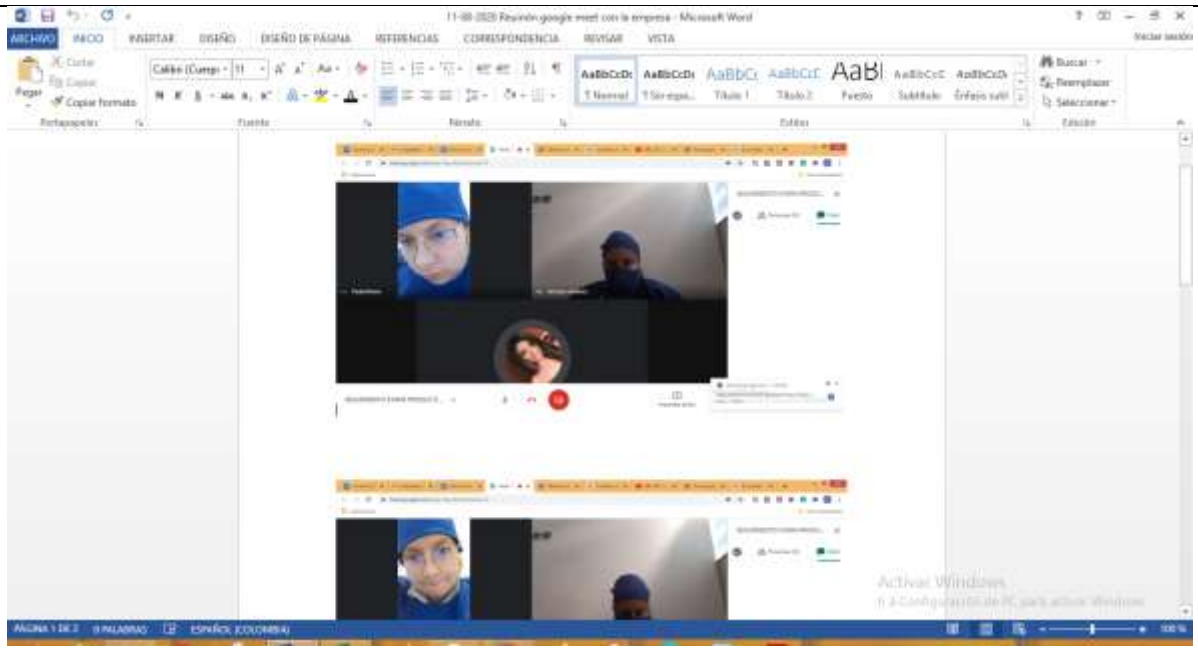
6. Seguimiento ficha 1947343: Caso especial aprendiz Merly Ramírez – aprobación vínculo laboral: Se realiza el registro en base de datos para realizar el seguimiento respectivo.



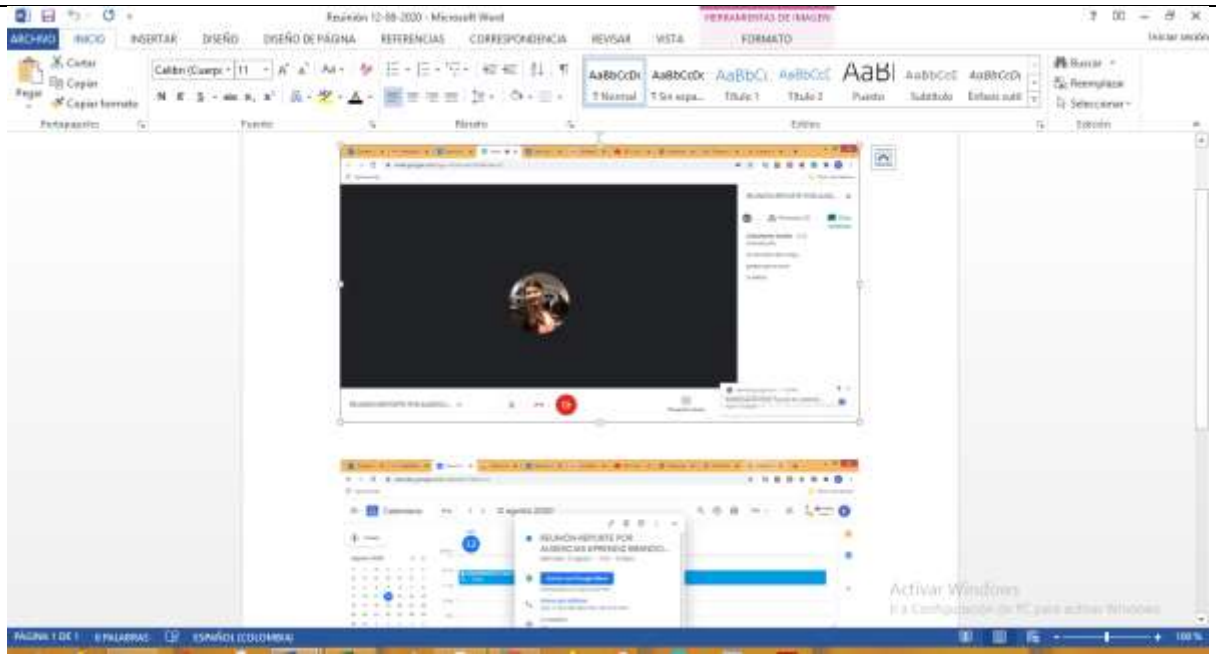
7. Seguimiento ficha 1750701: Caso especial aprendiz Paula Rivera: La aprendiz manifiesta: Por parte de mis capacitadores tengo un buen trato, me han explicado detenidamente lo que tengo que realizar durante mi jornada laboral, pero me han puesto problema por el horario de llegada y me es imposible llegar a las 6:30 a.m por horarios de transporte público y se me es difícil, teniendo en cuenta que al firmar contrato me dicen que me daban facilidad del horario y no es así. Motivo por

el cual solicita acompañamiento por parte del instructor de seguimiento y evaluación de etapa productiva. Para el efecto cito a reunión por Google Meet, la cual es aceptada. En la reunión se expone la situación de la aprendiz en donde se evidencia que realmente es muy difícil que ella logre llegar a la hora solicitada ya que la empresa está ubicada en Madrid (Cundinamarca) y la aprendiz vive en Bogotá, zona norte, donde el transporte empieza a funcionar a las 05:30 am. La empresa manifiesta que la aprendiz debe cumplir con unas horas específicas en su jornada para lo cual se propone asignarle trabajo adicional en casa, pero la empresa manifiesta que sus labores no son viables de ejecutar virtualmente a lo que la empresa propone que la aprendiz complete la diferencia de tiempo asistiendo a laborar los sábados una vez se acumulen 3 horas o mas, o sea que reponga el tiempo cada x sábado cuando las horas acumuladas lo ameriten. También le ofrece la posibilidad de trasladarla a una sede de la empresa que le quede más cerca cuando en dicha sede, quede disponible una vacante. Además manifiesta que el comportamiento de la aprendiz es satisfactorio. Se llega a un acuerdo y se sigue el proceso de acompañamiento.

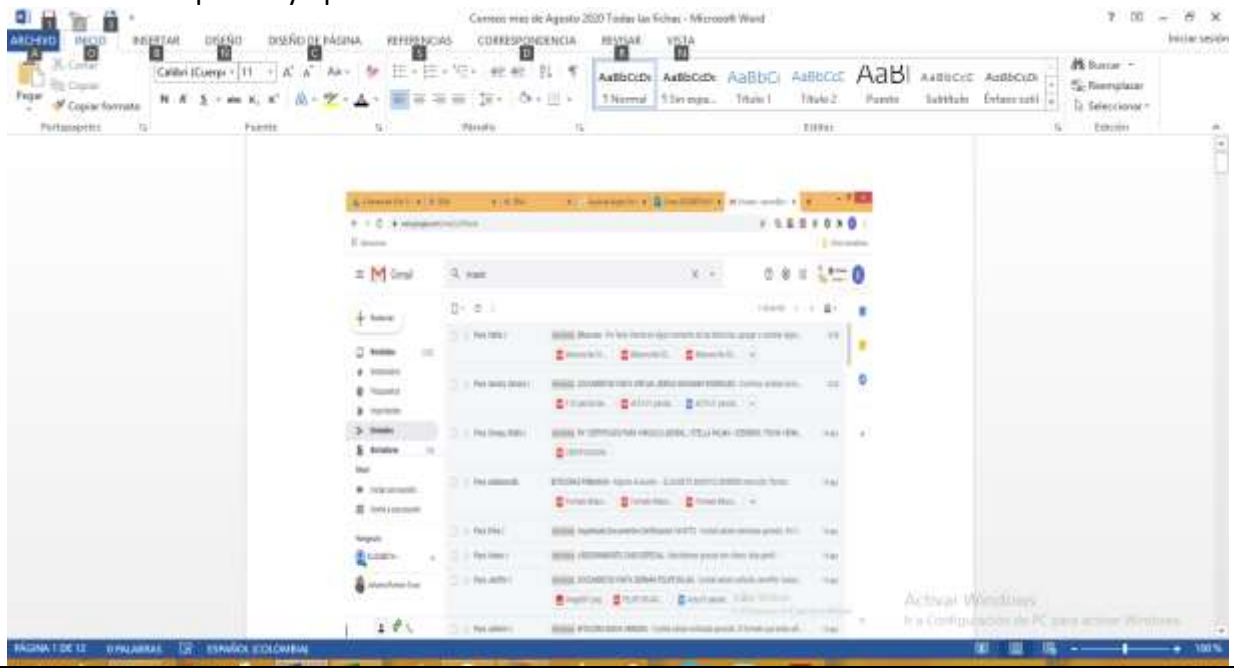


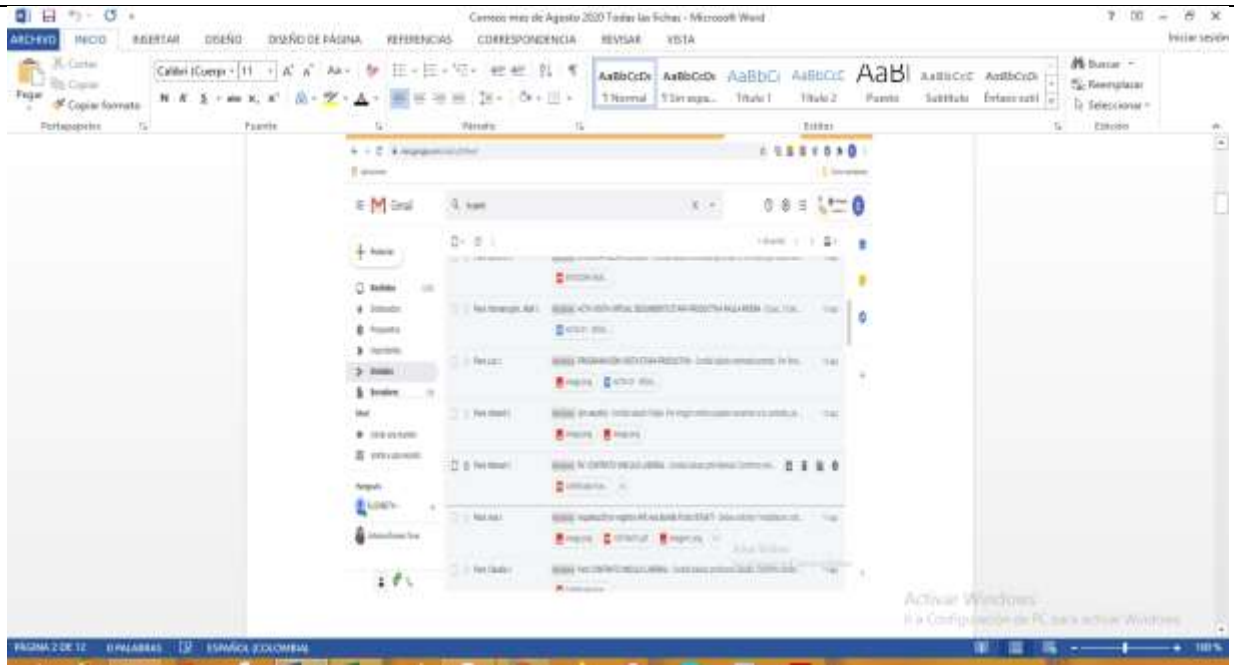


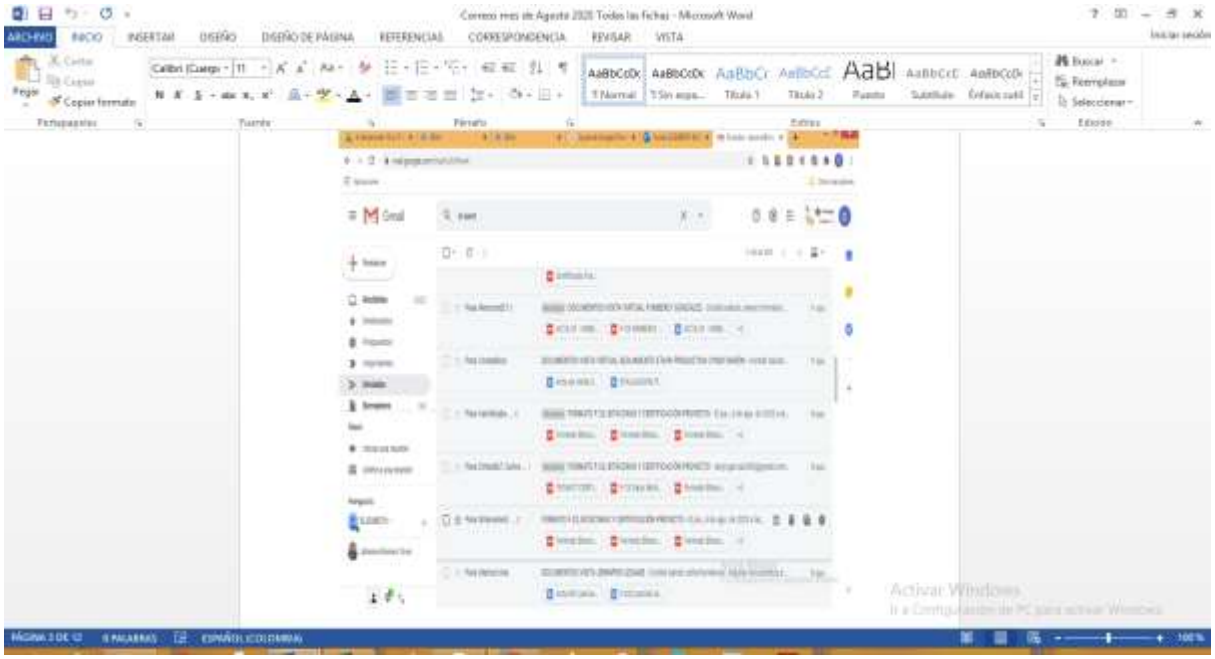
Caso especial Brandon Sneider Roa: La empresa me copia correo en donde solicitan al aprendiz dar cuenta de algunas tardanzas y desconectividad a la plataforma de la empresa en los horarios laborales. Solicito reunión por Google Meet a la que asiste la jefe inmediata señora Nubia Pinzón Y el aprendiz Brandon Sneider Roa. La señora Nubia manifiesta su inconformidad por la situación que presenta el aprendiz a lo que el aprendiz manifiesta que él si cumple con el horario, pero olvida informar a la supervisora que ya se encuentra en la plataforma y acepta que es un tema de distracción a lo cual la señora Nubia manifiesta que el aprendiz aporta apoyo a la empresa, pero que requiere más compromiso por parte del aprendiz. El aprendiz agradece la intervención y promete ser mas cuidadoso con sus reportes. La señora Nubia manifiesta que acepta el compromiso del aprendiz y que o desea escalar el tema y espera ver el desempeño del aprendiz en adelante. Le informo al aprendiz que debe acatar los lineamientos de la empresa y que se expone a un llamado de atención por parte del SENA y de la empresa. El aprendiz asume las consecuencias y se da por terminada la reunión. El aprendiz sigue en monitoreo y seguimiento de mi parte, para lo cual me estaré comunicando cada 8 días con la empresa.

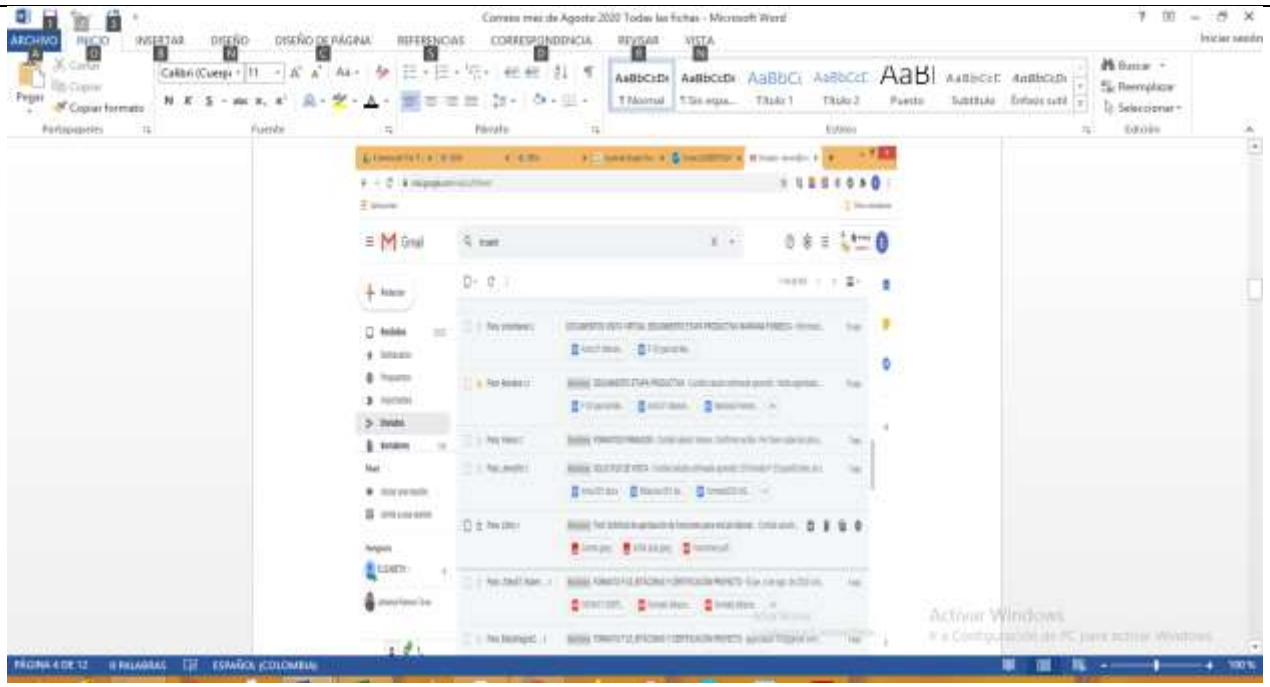


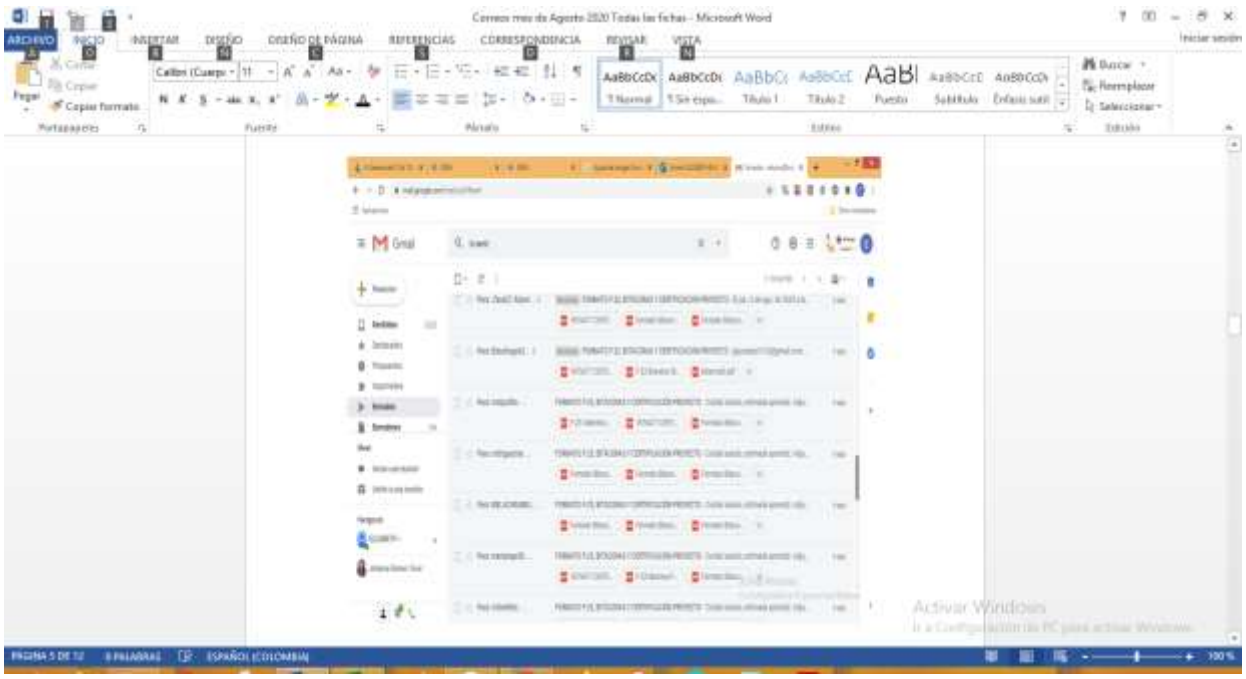
8. Atención a empresas y aprendices a través de correos electrónicos:

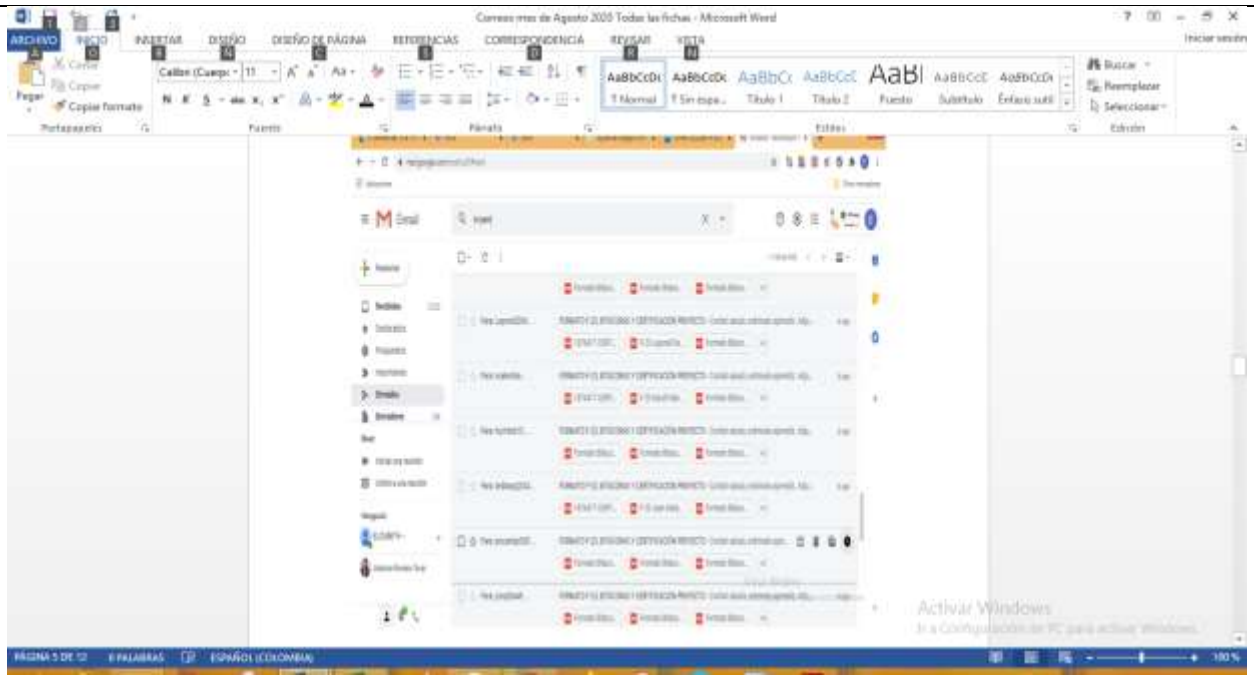


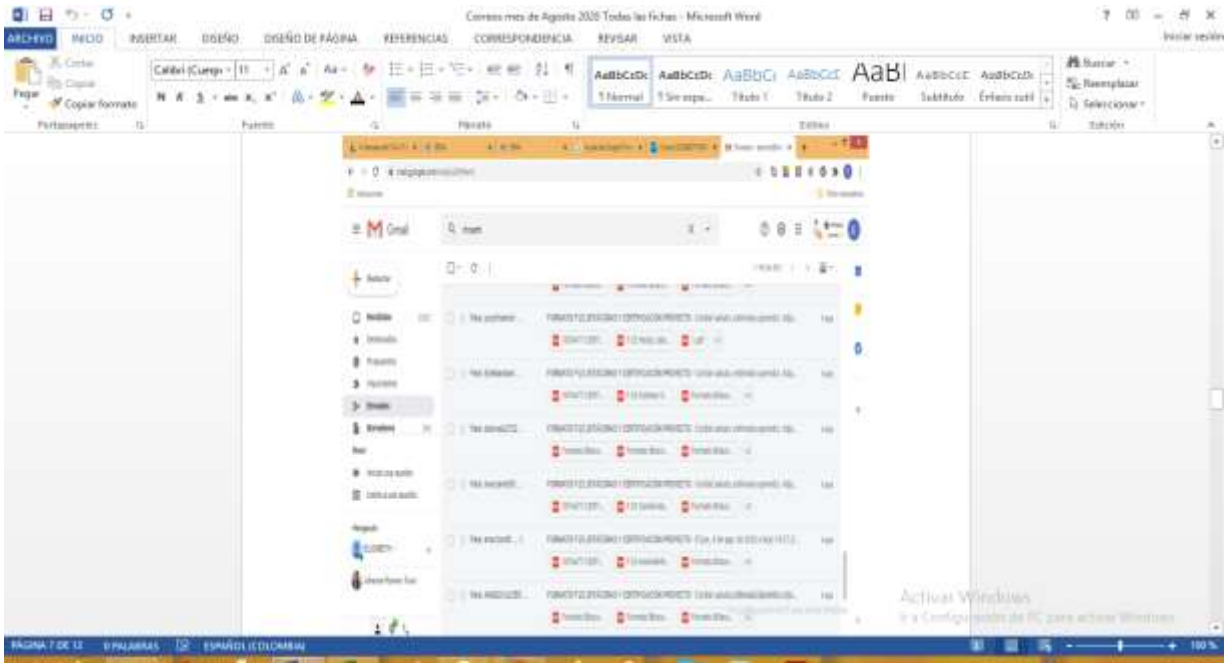


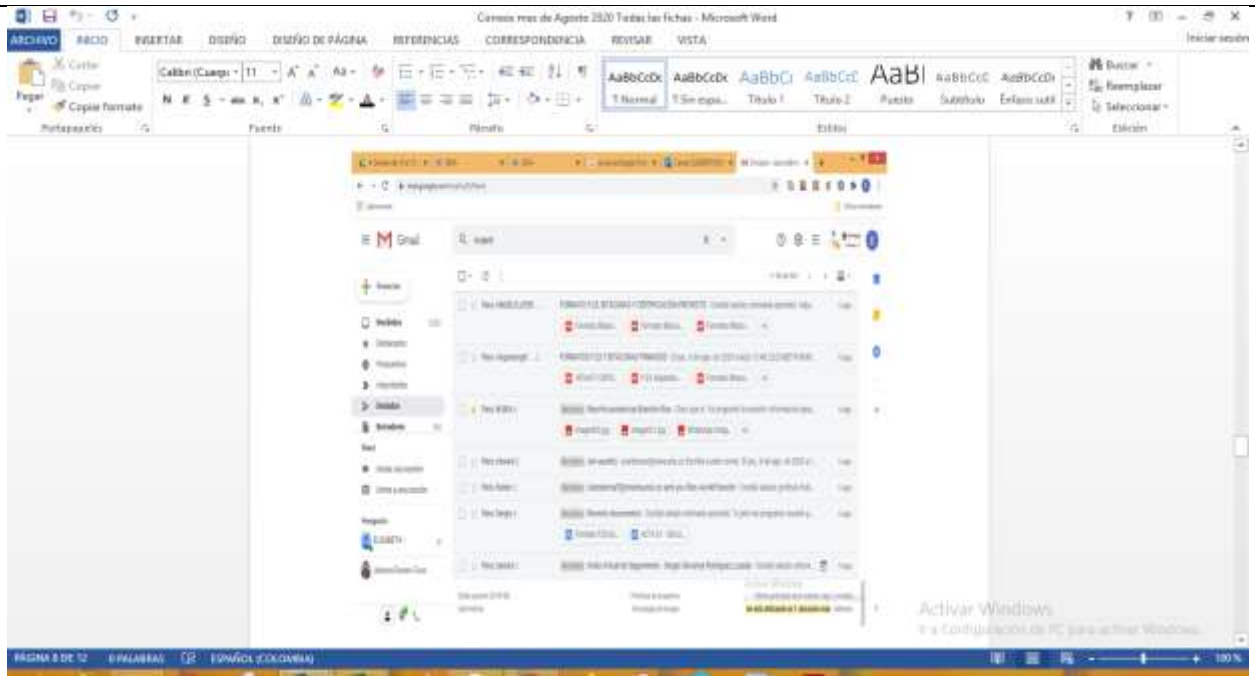


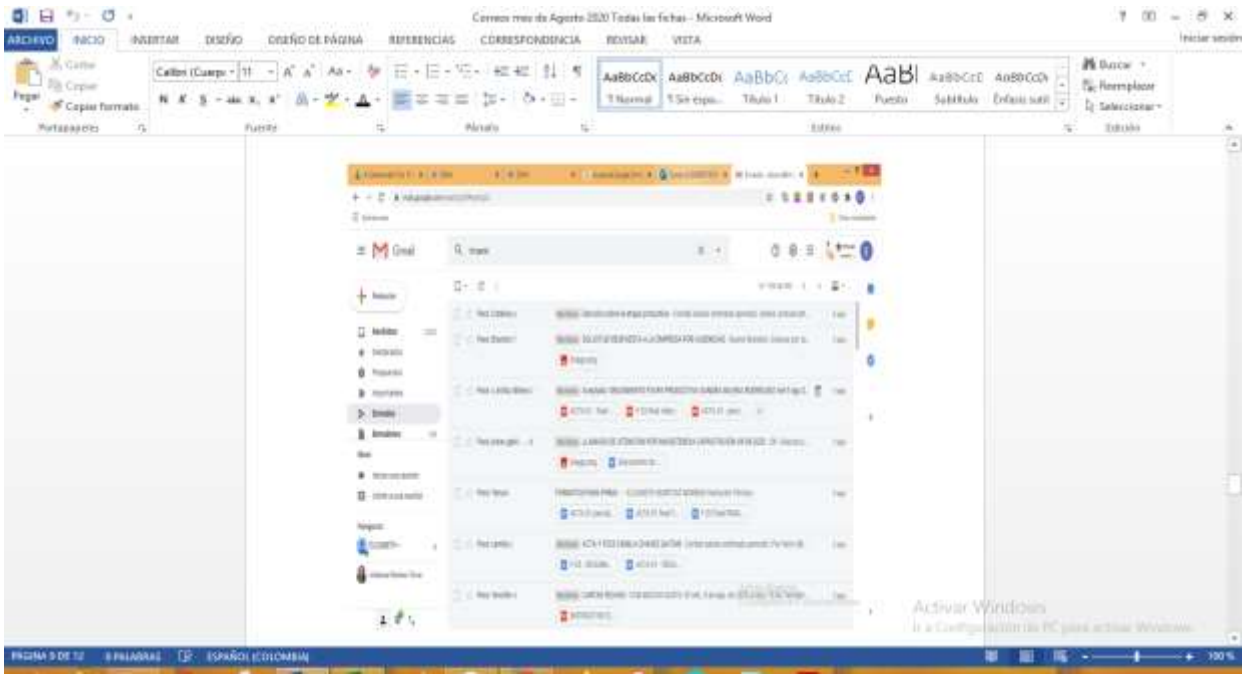


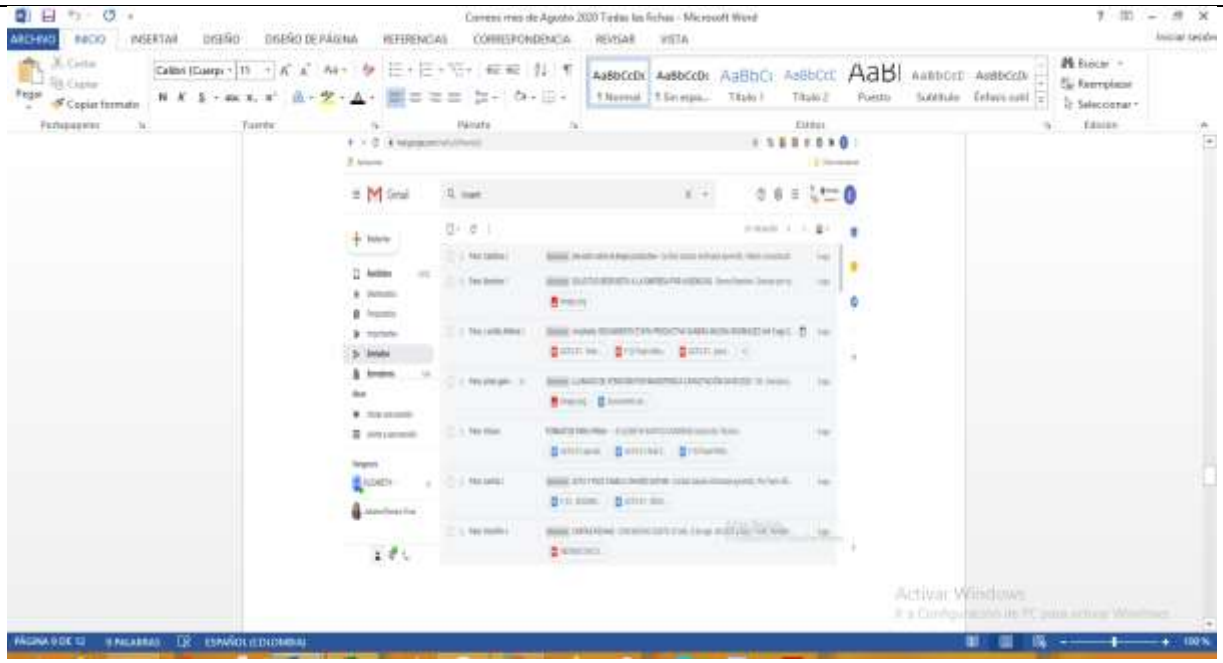




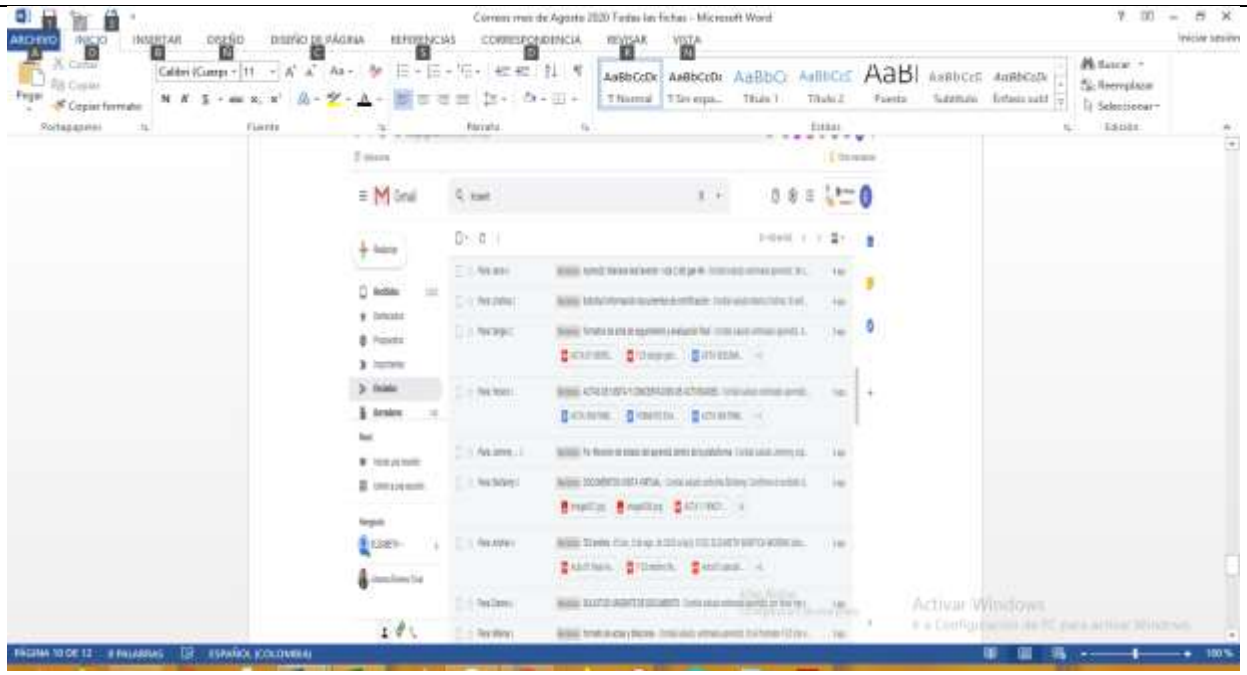


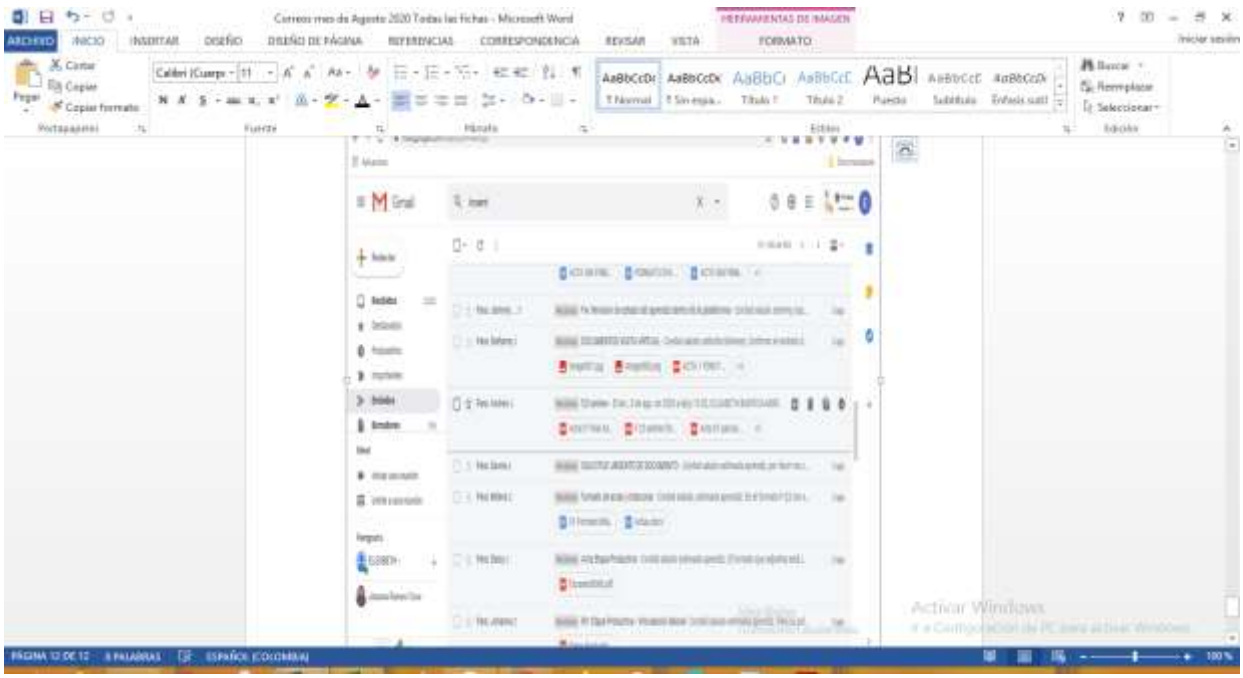












9. REUNIONES:
10-08-2020 Asistencia capacitación LMS teems: “Sesión para instructores herramientas web”

1. Los aprendices fueron atendidos frente a inquietudes mediante respuestas de manera oportuna por medio de correo electrónico, celular y whatsapp.

COMPROMISOS		
Continuar con el proceso de seguimiento y evaluación de los aprendices de las fichas asignadas.		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Gestión aprendices etapa productiva de las fichas asignadas.	Elizabeth Buriticá Moreno	15 de Agosto de 2020
ASISTENTES		
NOMBRE	**CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD**	**FIRMA**
ELIZABETH BURITICÁ MORENO **MANUEL SENDOYA MILLAN**	Instructora Etapa Productiva Coordinador Etapa Productiva	
INVITADOS (OPCIONAL)		
NOMBRE	**CARGO**	**ENTIDAD**

GD-F-007 V01